

**Договор подряда
№16/7-18**

г. Москва

«16» июля 2018 г.

ТСН «Лофт Гарден» именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице председателя правления **Сергея Ивановича**, действующего на основании Устава, с одной стороны, и **ООО «ИНЖСЕТИГРУПП»**, именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице Генерального директора **Абеяшева Евгения Викторовича**, действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор (далее – «Договор») о нижеследующем:

1. Предмет Договора

- 1.1. Подрядчик по заданию Заказчика принимает на себя обязательства выполнить работы по устранению замечаний рабочей комиссии теплосети, проведенной ПАО МОЭК на объекте, расположенном по адресу: г. Москва, ул.2-я Рыбинская д.13 (далее – «работы»).
- 1.2. Заказчик обязуется создать Подрядчику необходимые условия для производства работ, а также принять и оплатить выполненные работы на условиях настоящего Договора.
- 1.3. Предусмотренные Договором работы выполняются силами и материально-техническими средствами Подрядчика.
- 1.4. Работы по Договору выполняются в соответствии с протоколом твердой договорной цены, утвержденной Сторонами (Приложение № 1).
- 1.5. Работы по Договору должны быть выполнены Подрядчиком в соответствии со сроками выполнения работ, указанными в п. 1.6. Договора.
- 1.6. Сроки выполнения работ по Договору:
 - Начало работ определяется подписанным договором и датой поступления аванса, указанного в п. 4.1.1., на расчетный счет Подрядчика.
 - Продолжительность работ – 30 (тридцать) рабочих дней от начала работ.
- 1.7. Соблюдение срока выполнения работ гарантируется Подрядчиком, при условии соблюдения Заказчиком своих обязательств по Договору. В противном случае, Подрядчик, имеет право на увеличение срока выполнения работ по Договору на период просрочки Заказчиком своих обязательств по Договору.
- 1.8. Увеличение сроков выполнения работ по причинам, независящим от Подрядчика (увеличение срока рассмотрения документации согласующими организациями, несвоевременный допуск персонала Подрядчика на место производства работ) оформляется, Дополнительным соглашением, после письменного уведомления Заказчика Подрядчиком.

2. Порядок сдачи и приемки работ

- 2.1. Приемка, выполненных Подрядчиком работ, осуществляется Заказчиком по актам о приемке выполненных работ, составленным по унифицированной форме № КС-2, стоимость выполненных работ подтверждается справкой о стоимости выполненных работ и затрат, составленной по унифицированной форме № КС-3.
- 2.2. В течение 5 (пяти) рабочих дней со дня передачи Подрядчиком документов, указанных в п. 2.1. Договора, Заказчик обязан либо принять выполненные Подрядчиком работы и вернуть Подрядчику в этот же срок по 1 (одному) экземпляру подписанных документов, либо дать в этот же срок письменный мотивированный отказ.
- 2.3. Если в течение 5 (пяти) рабочих дней от даты предоставления Заказчику Документов, указанных в п. 2.1., Заказчик не направит Документы или мотивированный отказ Подрядчику, Документы считаются принятыми без изменений.
- 2.4. Заказчик, принявший работу без проверки, лишается права ссылаться на недостатки работы, которые могли быть установлены при обычном способе приёмки (явные недостатки).

- 2.5. Подрядчик приступает к предъявлению устраненных замечаний рабочей комиссии в ПАО «МОЭК» после закрытия Заказчиком 70(семидесяти)% ремонтных работ в и подписания Актов выполненных работ в соответствии с Приложением №1
- 2.6. Подрядчик передает акт об устранении замечаний рабочей комиссии ПАО «МОЭК» после закрытия и оплаты Заказчиком 100(ста)% ремонтных работ в и подписания Актов выполненных работ в соответствии с Приложением №1

3. Стоимость работ по договору

- 3.1. Общая стоимость работ по Договору определена Сторонами на основании Сметы (Приложение № 1) и составляет 430 051,74 (четыреста тридцать тысяч пятьдесят один рубль семьдесят четыре копейки) рублей, в том числе НДС 18% - 65 601,11 рублей.
- 3.2. Если в ходе выполнения работ по Договору будет обнаружено, что для полного завершения и нормальной эксплуатации объекта, необходимо дополнительно выполнить непредвиденные работы, не предусмотренные настоящим Договором, Подрядчик обязан сообщить об этом Заказчику в течение 3 (трех) календарных дней. Заказчик направляет Подрядчику ответ на такое сообщение в течение 3 (трех) рабочих дней от момента его получения. По результатам рассмотрения вопроса о необходимости выполнения дополнительных работ, Стороны оформляют Дополнительное соглашение, которое должно быть подписано уполномоченными представителями Сторон. На основании Дополнительного соглашения составляется и утверждается смета на дополнительные работы.
- 3.3. В исключительных случаях, в целях предотвращения возможных нарушений жизнедеятельности зданий и сооружений Заказчика, а также срыва сроков выполнения работ Подрядчиком, допускается начало выполнения работ, не предусмотренных условиями Договора, при получении гарантийного письма или получении соответствующего уведомления по эл. почте от представителя Заказчика, с последующим заключением Дополнительного соглашения.
- 3.4. Официальные платежи сторонним организациям (за согласование документации, выдачу заключений, вызов представителей эксплуатационных организаций на приемку работ и испытаний) оплачиваются Заказчиком по счетам выставленным этими организациями самостоятельно.

4. Порядок оплаты по договору

- 4.1. Оплата производится в два этапа:
 - 4.1.1. В течение 3 (Трех) календарных дней от даты подписания Договора обеими Сторонами, Заказчик производит авансовый платеж на расчетный счет Подрядчика в размере 70 % от общей стоимости работ по Договору, что составляет 301 036,21(триста одна тысяча 36 рублей 21 копейка) рублей, в том числе НДС 18% - 45 920,78 рублей.
 - 4.1.2. В течение 3 (Трех) календарных дней от даты подписания Документов, указанных в п. 2.1., обеими Сторонами Заказчик производит окончательный расчет путем перечисления платежа на расчетный счет Подрядчика в размере 30 % от общей стоимости работ по Договору, что составляет 129 015,53 (сто двадцать девять тысяч пятнадцать рублей пятьдесят три копейки) рублей, в том числе НДС 18% - 19 680,34 рублей.
- 4.2. Обязательства Заказчика по оплате работ по Договору считаются исполненными с момента поступления денежных средств на расчетный счет Подрядчика

5. Обязательства Подрядчика

Подрядчик обязуется:

- 5.1. Выполнить поставку необходимых материалов, осуществить их приемку, разгрузку, складирование и выдачу для производства работ. Подрядчик несет ответственность за соответствие, утвержденных Заказчиком, качеством поставляемых им материалов и изделий.
- 5.2. Выполнить работы по Договору в соответствии с согласованными сроками производства работ, предусмотренными п. 1.6. Договора.

- 5.3. Осуществить выполнение работ по Договору на основе критериев качества, СНиП, ТУ и применяемых стандартов, и сдать в установленном порядке результаты работ Заказчику.
- 5.4. Обеспечить, при производстве работ по Договору, выполнение необходимых противопожарных мероприятий, мероприятий по технике безопасности и охране окружающей среды.
- 5.5. Обеспечить содержание и ежедневную уборку территории в месте производства работ по Договору.
- 5.6. Своевременно сдать результат работ Заказчику на условиях настоящего Договора.
- 5.7. Вывезти в течение 5 (пяти) рабочих дней, со дня завершения всех работ по Договору, оборудование, инвентарь, материалы, временные сооружения, и другое имущество, принадлежащее Подрядчику.
- 5.8. Уведомить Заказчика о готовности к окончательной сдаче результата работ по Договору.
- 5.9. Устранить за свой счет дефекты и скрытые недоделки, выявленные в период гарантийного срока эксплуатации, и допущенные по вине Подрядчика, в срок, согласованный Сторонами.
- 5.10. Выполнить в полном объеме все свои обязательства, указанные в других пунктах Договора.
- 5.11. При сдаче объекта провести обследование СОДК.
- 5.12. Совместно с заказчиком, предъявить устраненные замечания рабочей комиссии, надзорным органам ПАО «МОЭК»
- 5.13. Назначить ответственного исполнителя для взаимодействия с представителем Заказчика по вопросам выполнения работ по Договору.
- 5.14. Представлять Заказчику требуемую информацию, непосредственно связанную с вопросами объемов и качеством выполняемых работ по Договору.

6. Обязательства Заказчика

- 6.1. Получить разрешение на проведение земляных аварийных работ.
- 6.2. До начала работ предоставить предписание надзорных органов (ПАО «МОЭК»), карточку с реквизитами заверенную печатью Заказчика, акт разграничения балансовой принадлежности, подписать акт предаварийного ремонта (составленный по унифицированной форме).
- 6.3. Вызвать письмом, факсом или телефонным звонком представителя ПАО «МОЭК» для предъявления устранения замечаний рабочей комиссии для теплового ввода.
- 6.4. Обеспечить Подрядчика бытовым охраняемым помещением (обогреваемое в холодный период) для хранения инвентаря, инструмента, оборудования, в том числе туалетом на время производства работ по Договору.
- 6.5. Обеспечить Подрядчика местом для парковки автомобиля в рабочее время, праздничные и выходные дни в течение всего срока Договора.
- 6.6. Возможностью подключения временных сетей электроснабжения и водоснабжения для производства работ по Договору.
- 6.7. Согласовать производство работ с балансодержателями территории, зданий, отдельных помещений.
- 6.8. Оказывать Подрядчику содействие в решении организационных вопросов, касающихся исполнения настоящего Договора.
- 6.9. Обеспечить Подрядчику доступ на объект персонала и техники в рабочее время, праздничные и выходные дни в течение всего срока действия договора с 09.00 до 21.00 ежедневно.
- 6.10. Назначить своего представителя, ответственного за производство работ, который, от имени Заказчика будет осуществлять приемку выполненных работ по Договору по соответствующим актам, контроль выполнения и качества работ по Договору. При выявлении замечаний в процессе выполнения работ, в течении 1-го рабочего дня, письменно, под роспись представлять их представителю Подрядчика, с описанием характера и объема выявленных недостатков.

6.11. Осуществлять своевременную приемку и оплату, выполненных Подрядчиком работ по Договору, а также выполнить в полном объеме все свои обязательства, указанные в других пунктах Договора.

7. Гарантии качества работ по Договору

7.1. Гарантийный срок на работы по Договору, выполненные Подрядчиком, устанавливается продолжительностью 12 (двенадцать) месяцев, с момента приемки работ Заказчиком. Гарантии на материалы и оборудование устанавливаются в соответствии с гарантийными обязательствами заводов-изготовителей.

7.2. Подрядчик несет ответственность за недостатки (дефекты), обнаруженные в пределах гарантийного срока, если не докажет, что они произошли вследствие неправильной эксплуатации выполненного комплекса работ, а также ненадлежащего ремонта, произведенного самим Заказчиком или привлеченными им третьими лицами.

7.3. Если в период гарантийного срока обнаружатся дефекты, вызванные некачественным исполнением Подрядчиком работ, препятствующие нормальной эксплуатации объекта, то Подрядчик обязан устранить их за свой счет в сроки, согласованные Сторонами и зафиксированные в соответствующем акте.

7.4. Для участия в составлении акта, фиксирующего недостатки (дефекты), согласования порядка и сроков их устранения, Подрядчик обязан обеспечить присутствие на объекте, указанном в п. 1.1. Договора, своего представителя не позднее 5 (пяти) календарных дней со дня получения письменного уведомления Заказчика. В случае, если Подрядчик не устранит выявленные недостатки, Заказчик вправе привлечь к этой работе стороннюю организацию и оплатить эти работы по действующим расценкам. Подрядчик оплачивает Заказчику все расходы, связанные с переделкой таких работ третьими лицами.

8. Срок действия Договора

8.1. Договор вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами.

8.2. Договор действует до выполнения Сторонами всех своих обязательств по Договору.

9. Ответственность Сторон по Договору

9.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9.2. За нарушение срока выполнения работ по Договору, при условии предъявления соответствующего письменного требования Заказчика, Подрядчик выплачивает Заказчику неустойку в размере 0,1 % (ноль целых одной десятой процента) от стоимости работ по Договору за каждый день просрочки, но не более 10% (десяти процентов) от стоимости работ по Договору. Если Подрядчик не предъявляет письменное требование о выплате неустойки, неустойка не начисляется.

9.3. Если Заказчик не предъявляет письменное требование о выплате неустойки, неустойка не начисляется.

9.4. За несвоевременную оплату выполненных Подрядчиком работ по Договору, при условии предъявления письменного требования Подрядчика, Заказчик выплачивает неустойку в размере 0,1% (ноль целых одной десятой процента) от стоимости работ по Договору за каждый день просрочки, но не более 10% (десяти процентов) от стоимости работ по Договору. Если Подрядчик не предъявляет письменное требование о выплате неустойки, неустойка не начисляется.

9.5. Неустойка и иные санкции за нарушение договорных обязательств, а также суммы возмещения убытков или ущерба подлежат начислению (выплате, взысканию) на основании судебных актов либо письменных соглашений Сторон о признании сумм штрафных санкций должником.

9.6. Выплаты неустоек не освобождают Стороны от исполнения своих обязательств по Договору.

9.7. Нанесение ущерба помещениям, конструкциям, в том числе материального ущерба (подтопление, запаривание), явившихся следствием физических процессов, возникших без

прямого воздействия персонала Подрядчика на объект ремонта (трубопроводы, запорную арматуру), снимают ответственность Подрядчика за их возникновение.

10. Порядок разрешения споров Сторон

- 10.1. Все споры, которые могут возникнуть из настоящего Договора или в связи с ним, Стороны будут стремиться разрешить по обоюдному согласию, путем заключения соответствующих Соглашений об урегулировании спора.
- 10.2. Если Стороны не достигнут согласия (компромисса), спор передается для рассмотрения и разрешения по существу в Арбитражный суд г. Москвы в установленном АПК РФ порядке.
- 10.3. Расторжение Договора в одностороннем порядке, при соблюдении Сторонами своих обязательств, не допускается.

11. Обстоятельства непреодолимой силы

- 11.1. Обстоятельства непреодолимой силы (форс-мажорными обстоятельствами) считаются такие события как: забастовки, стихийные бедствия, пожары, вооруженные конфликты и другие события, препятствующие выполнению настоящего Договора и не зависящие от воли Сторон.
- 11.2. В случае таких обстоятельств, Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если оно явилось следствием природных явлений, действий объективных факторов и прочих обстоятельств непреодолимой силы, на время этих обстоятельств, если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение настоящего договора.
- 11.3. Если в результате обстоятельств непреодолимой силы работам нанесен значительный, по мнению одной из сторон, ущерб, то эта Сторона обязана уведомить об этом другую в течение 10 (десяти) календарных дней, после чего Стороны обязаны обсудить целесообразность дальнейшего продолжения работ и принять дополнительное соглашение, с обязательным указанием новых сроков, порядка ведения и работ по Договору, которое с момента его подписания становится неотъемлемой частью настоящего Договора, либо инициировать процедуру расторжения настоящего Договора.
- 11.4. Если, по мнению Сторон, работы по Договору могут быть продолжены в порядке, действовавшем согласно настоящему Договору до начала действия обстоятельств непреодолимой силы, то срок исполнения обязательств по настоящему Договору продлевается соразмерно времени, в течение которого действовали обстоятельства непреодолимой силы и их последствия.

12. Прочие условия Договора

- 12.1. Ущерб, нанесенный третьему лицу, в результате выполнения работ по Договору по вине Подрядчика или Заказчика, компенсируется виновной Стороной.
- 12.2. Всякое исправление по тексту, изменения и дополнения к настоящему Договору действительны только при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то лицами Сторон в каждом отдельном случае.
- 12.3. Стороны действуют в соответствии с условиями настоящего Договора. Во всем, что не предусмотрено Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации и г. Москвы, нормативными актами органов государственного управления РФ и г. Москвы.
- 12.4. Настоящий Договор составлен на шести листах в 2 (двух) идентичных экземплярах, имеющих одинаковое содержание и равную юридическую силу, по 1 (одному) экземпляру для каждой из Сторон.

13. Юридические адреса и реквизиты сторон

Заказчик:

Подрядчик:

<p>Заказчик: ТСН «Лофт Гарден» Юр. Адрес: г. Москва, ул. 2-я Рыбинская, д. 13 ИНН /КПП 9718050861/771801001 ОГРН 1177746214920 Р/сч: 407038108020700000009 в АО «Альфа-Банк» К/с: 30101810200000000593 БИК 044525593 Тел: 8-916-140-84-88 Mail: tsn_loftgarden@mail.ru</p>	<p>Исполнитель: ООО «ИНЖСЕТИГРУПП» Адрес: 129626, Москва г, 1-ая Мытищинская ул., д. 3, стр. 1, каб. 208 ИНН /КПП 9717067559/771701001 ОКПО 28215877 Р/сч: 40702810238000184384 СБЕРБАНК (ПАО) К/с: 30101810400000000225 БИК 044525225 Тел: 8-495-011-21-01 Mail: 0112101@mail.ru</p>
<p>Председатель правления ТСН  _____ /Земляных С.И./</p>	<p>Генеральный директор  _____ /Абеляшев Е.В./</p>

